

Znak sprawy BZP/D/9/2015

Płock, dnia 06.05.2015 r.

**POLITECHNIKA WARSZAWSKA  
FILIA W PŁOCKU  
ZAPRASZA**

**do złożenia propozycji cenowej (ofertowej) na:  
„Dostawę aparatury i sprzętu laboratoryjnego dla ICH i IIM Politechniki  
Warszawskiej Filii w Płocku”:**

Zadanie 1: System próżniowy z wyparką obrotową,  
Zadanie 2: Pompa do wody brudnej.

1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej (ofertowej):
  - 1) ma być złożona w formie pisemnej/elektronicznej;
  - 2) ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
  - 3) powinna być napisana w języku polskim, czytelnie i trwałą techniką;
  - 4) ma obejmować całość/część\*) zamówienia.Dopuszcza się składanie ofert częściowych w zakresie wyszczególnionych zadań od 1 do 2. Każdemu z Wykonawców przysługuje możliwość złożenia oferty na wybrane przez siebie zadanie lub zadania, przy czym Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.  
Uwaga! Przy ocenie złożonych ofert każde z zadań będzie oceniane odrębnie.
2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa aparatury i sprzętu laboratoryjnego dla ICH i IIM Politechniki Warszawskiej Filii w Płocku, w tym:  
Zadanie 1: System próżniowy z wyparką obrotową,  
Zadanie 2: Pompa do wody brudnej.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia stanowi załącznik do niniejszej dokumentacji.
3. Termin realizacji zamówienia:

Zadanie 1: **6 tygodni od daty podpisania umowy,**  
Zadanie 2: **3 dni od daty podpisania umowy.**
4. Opis kryteriów oceny propozycji cenowej (ofertowej)
  - a. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej propozycji cenowej (ofertowej) Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny (cena brutto-suma).**
  - b. W kryterium cena zostanie zastosowany wzór:

$$\text{Ocena punktowa} = \frac{\text{(najniższa cena spośród cen złożonych propozycji cenowych (ofertowych))}}{\text{cena propozycji cenowej (ofertowej) ocenianej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

- Najkorzystniejsza propozycja cenowa (ofertowa) otrzyma w tym kryterium 100 pkt., a pozostałe proporcjonalnie mniej.
- Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej propozycji cenowej (ofertowej) ze względu na to, że zostały złożone propozycje cenowe (ofertowe) o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te propozycje, do złożenia w wyznaczonym terminie propozycji dodatkowych.
- Wykonawcy, składający propozycje dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane we wcześniejszych propozycjach cenowych (ofertowych).

5. Propozycja ma zawierać następujące dokumenty:
- 1) formularz propozycji cenowej (ofertowej) wg załącznika do złożenia propozycji cenowej (ofertowej);
  - 2) wypełniony załącznik – opis przedmiotu zamówienia (formularz cenowy),
  - 3) folder z dokładną specyfikacją zamawianego produktu.

6. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej (ofertowej):

Propozycję cenową (ofertową) należy złożyć do siedziby Zamawiającego:

**Politechnika Warszawska Filia w Płocku, ul. Łukasiewicza 17, 09-400 Płock, pokój nr 5**, lub na adres e-mail: [adziurlik@pw.plock.pl](mailto:adziurlik@pw.plock.pl), w terminie **do 18 maja 2015 r. do godziny 09:00**, w formie zgodnej ze wskazaniem Zamawiającego w pkt. 1 ppkt. 1).

**UWAGA!**

- **Składana propozycja cenowa (ofertowa) winna być podpisana przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.**
  - W przypadku, gdy oferta jest składana w formie pisemnej, opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy oraz opisane: **Postępowanie nr BZP/D/9/2015 „Dostawa aparatury i sprzętu laboratoryjnego dla ICH i IIM Politechniki Warszawskiej Filii w Płocku”, Zadanie nr .....**
7. Osoba/-y odpowiedzialna/-e za przedmiot zamówienia i uprawniona/-e do kontaktów z Wykonawcami z ramienia Zamawiającego:
- 1) W zakresie przedmiotu zamówienia:

**Zadanie 1:** dr inż. Marcin Przedlacki, tel. (24) 36-72-197 lub 242,  
e-mail: [marcin.przedlacki@wp.pl](mailto:marcin.przedlacki@wp.pl)

**Zadanie 2:** dr inż. Przemysław Trzciniński, tel. (24) 367-59-94 w. 32, kom. 600-622-676,  
e-mail: [trzcinski@pw.plock.pl](mailto:trzcinski@pw.plock.pl)
  - 2) W zakresie formalno-prawnym:
    - Aleksandra Dziurlik, tel. (24) 36-72-221, e-mail: [adziurlik@pw.plock.pl](mailto:adziurlik@pw.plock.pl)

PROREKTOR  
Politechniki Warszawskiej

(data i podpis Dysponenta środków finansowych)  
prof. dr hab. inż. Janusz Zieliński

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Projekt umowy
3. Formularz propozycji cenowej (ofertowej)